



Перехреснянська

загальноосвітня школа І - ІІ ст. Імені М.Вахнюка

78716 с. Перехресне Верховинський район Івано-Франківська область

т. (03432) 7-66-61, e-mail perechesne@i.ua

НАКАЗ

по Перехреснянській ЗОШ І-ІІ ступенів

№

від 13 березня 2020

Про організацію дистанційного навчання під час

Призупинення освітнього процесу

по Перехреснянській ЗОШ І-ІІ ст.

На виконання Законів України «Про освіту» статей 53-54, «Про захист населення від інфекційних хвороб», «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», постанови Кабінету Міністрів України від 13.03.2020 року №211 «Про запобігання поширенню на території України коронавірусу COVID-19», листа Міністерства освіти і науки України від 11.03.2020 № 1/9-154 щодо запровадження карантину в закладах освіти усіх типів та форм власності, наказу Департаменту освіти і науки Івано Франківської обласної державної адміністрації від 11.03.2020 №71/ «Про запобігання поширенню інфекцій, спричинених коронавірусом COVID-19 в закладах освіти Івано Франківської області».

З метою організації роботи педагогічних працівників закладу освіти відповідно до визначених шляхів виконання навчальних планів і програм в період карантину та сприяння проведенню навчальних занять з учнями дистанційно за допомогою дистанційного навчання

НАКАЗУЮ:

1.Всім вчителям предметникам надати заступнику директора школи з НВР Плитчук О.І. наступну інформацію:

- теми, які вивчатимуться в період карантину;
- параграфи підручників з якими учні мають ознайомитися;
- завдання, які учні, по можливості, мають виконати;
- електронну адресу вчителя, на яку учні мають звертатися за консультаціями або номер вайберу, на який учні можуть надіслати інформацію;
- посилання на освітні платформи та ресурси на яких учні можуть отримати необхідну інформацію.

2.Всім вчителям знаходитись на зв'язку в телефонному режимі з 9.00 до 17.00 крім вихідних.

3. Для організації контролю за дистанційним навчанням учнів, учителям-предметникам

- 3.1. Створити тестові завдання або самостійні роботи з можливістю отримання зворотнього зв'язку про якість самостійного опрацювання учнями матеріалу.
- 3.2. Завести зошити-щоденники в яких записувати проведену роботу, записуючи чи був зворотній зв'язок з учнем.
- 3.3. В початковій школі забезпечити виконання навчальних програм в період карантину, та використовувати резервні уроки, які відведені на повторення в кінці навчального року.

Директор школи

Дзюбак О.І.